

## **Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Seniorenbeirates am 17.05.2019**

**Ort: Neuer Sitzungssaal im Rathaus**

### **Anwesende Mitglieder**

Mosalf, Jürgen  
Weber, Gabriele  
Henning, Ursula  
Bomke, Iris  
Eilenstein, Antonie  
Freitag, Regina  
Kamerau, Elsbeth  
Peters, Michael  
Reuter, Barbara  
Scharkowski, Anke

### **Gäste**

Herr Buchwald – Stadtbauamt -  
Herr Klose – Kreis OH, *Fachdienst Regionale Planung ÖPNV* – bis Top 3 -  
Herr Raloff – Leiter des Amtes für gesellschaftliche Angelegenheiten – bis Top 3 -

**Entschuldigt fehlt:** Spätling, Werner

**Protokollführerin:** Eilenstein, Antonie

Beginn der Sitzung: 9:45 Uhr

Ende der Sitzung: 12:00 Uhr

### **Tagesordnung:**

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung/Änderung der Tagesordnung
3. Wahl einer Schriftführerin bzw. eines Schriftführers
4. Zusammenfassung über die öffentliche Sitzung am 2.04.2019
5. Bericht des Vorsitzenden
6. Bekanntgabe von Terminen
7. Bürgerfragestunde
8. B-Plan Nr. 90 „Nördlicher Lüb'scher Mühlenberg“, hier: Satzungsbeschluss  
Bericht: Stadtbauamt
9. Ermächtigung des Vorstandes zur Vergabe eines Auftrages über 200,00 € für die Anmietung eines Busses
10. Ermächtigung des Vorstandes zur Vergabe eines Auftrages über 200,00 € für den Kauf von Briefkarten
11. Anfragen und Verschiedenes

### **TOP 1: Eröffnung der Sitzung**

Um 9:45 Uhr eröffnet der Vorsitzende die öffentliche Sitzung. Er stellt die fristgerechte Einladung und die Beschlussfähigkeit fest.

### **TOP 2: Genehmigung/Änderung der Tagesordnung**

Es werden keine Anträge zur Tagesordnung gestellt.

### **TOP 3: Wahl einer Schriftführerin bzw. eines Schriftführers**

Der Vorsitzende teilt mit, dass durch die Krankheit des Schriftführers, Herrn Spätling, dieser die Aufgabe nicht mehr erfüllen kann. Herr Spätling bittet um Enthebung seines Amtes. Bislang habe Frau Weber vertretungsweise in den bisherigen öffentlichen Sitzungen und Treffen des Seniorenbeirates die Tätigkeiten des Schriftführers durchgeführt. Auf Nachfrage wird Frau Antonie Eilenstein zur Wahl vorgeschlagen. Da keine weiteren Vorschläge vorgebracht werden und aufgrund der Erklärung von Antonie Eilenstein, dass sie die Wahl annehmen würde, lässt der Vorsitzende über den Vorschlag abstimmen.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Einstimmig

Antonie Eilenstein bedankt sich für das Vertrauen, das ihr entgegen gebracht werde.

### **TOP 4: Zusammenfassung über die öffentliche Sitzung am 2.04.2019**

Gabi Weber erklärt, dass statt einer Niederschrift lediglich eine Zusammenfassung über die Sitzung am 2. April 2019 gefertigt worden sei, weil der in der Sitzung am 2.4.2019 tätige Protokollführer, Herr Spätling, krankheitsbedingt keine Niederschrift fertigen könne.

Auf Nachfrage wird gefordert, auf Seite 3 zu TOP 7, 2. Absatz, den Halbsatz „dass der Seniorenbeirat anfangs .....“ zu löschen. Gabi Weber führt aus, dass Ausführungen nur zu löschen bzw. zu ändern seien, wenn diese nicht korrekt oder sachlich falsch wiedergegeben worden seien.

Es wird das Verhalten des Seniorenbeirates zum Parkraumbewirtschaftungskonzept kritisiert, weil die Wortmeldungen der Bürgerinnen und Bürger hierzu nicht wahrgenommen und nicht protokolliert worden seien. Der Seniorenbeirat gehe nicht auf die Probleme der Bürgerinnen und Bürger ein. Der Vorsitzende führt aus, dass beschlossen worden sei, das Parkraumbewirtschaftungskonzept zwei Jahre durchzuführen. In dieser Zeit sollten bzw. müssten sowohl die Bürgerinnen und Bürger als auch der Seniorenbeirat die Verwaltung auf Probleme hinweisen.

Anschließend wird zu TOP 6 ausgeführt, dass nicht, wie auf Seite 4 aufgeführt, Herr Mittmann für Radwege zuständig sei. Es wird gebeten, dieses zu streichen. Zudem wird darauf hingewiesen, dass der Seniorenbeirat sofort aufgefordert worden sei, sich um die Berücksichtigung im Arbeitskreis Radwege zu kümmern. Dies sei nicht geschehen. Auch wichtige Wortmeldungen seien im Protokoll nicht berücksichtigt und somit seien Entscheidungen zu einem späteren Zeitpunkt nicht nachvollziehbar. Es wird fordert, die Wortmeldungen und bisherigen Entscheidungen dem Protokoll beizufügen.

Frau Weber führt aus, dass Ergebnisprotokolle gefertigt werden, weil der Seniorenbeirat nicht entschieden habe Wortprotokolle zu führen. Somit werden Wortbeiträge zusammen gefasst. Es sei nicht zulässig, Protokolle bzw. Auszüge aus Protokollen von nichtöffentlichen Treffen beizufügen. Zur Vermeidung dieser Diskussionen stellt Gabi Weber den Antrag abstimmen zu lassen, ob zukünftig Wortprotokolle oder Ergebnisprotokolle zu fertigen seien.

Der Vorsitzende lässt über den Antrag abstimmen.

**Abstimmungsergebnis betr. Wortprotokoll:** Keine Stimmenabgabe

**Abstimmungsergebnis betr. Ergebnisprotokoll:** Einstimmig

Da keine weiteren Wortmeldungen vorliegen, stellt der Vorsitzende fest, dass mit der folgenden Änderung auf Seite 3 (zu TOP 6) „Mit dem Bauamt ist Kontakt aufzunehmen“ die Zusammenfassung vom 2.04.2019 als genehmigt gilt.

#### **TOP 5: Bericht des Vorsitzenden**

Der Vorsitzende berichtet,

- dass über die Umfrage zum ÖPNV in der Presse informiert worden sei. Die Vordrucke liegen im Bürgerbüro und im Tourismusservice in Pelzerhaken aus. Bislang seien wenige Rückmeldungen eingegangen.
- Zum Thema „Gefährliche Radwege“ sollten alle Bürgerinnen und Bürger sich aktiv beteiligen. Vorschläge hierzu können auch dem Seniorenbeirat mitgeteilt werden.
- Das Angebot „Medienlotsen“ werde gut angenommen. Am ersten Donnerstag nach dem Start des Projektes am 25.4.2019 suchten 8 Personen Rat. Selbstverständlich stehe der Intertreff in der VHS für Fragen weiterhin zur Verfügung.
- Die Umfrage zu den Informationsveranstaltungen sei abgeschlossen. Danach steht an 1. Stelle der Vortrag „Fitte Füße“ (41 Stimmen) gefolgt von „Grüne Notfalldose“ sowie „Im Alter sicher leben“

#### **TOP 6: Bekanntgabe von Terminen**

19.05.2019 Seniorentanz

26.05.2019 Europawahl

11.06.2019 letztes Seniorenfrühstück vor der Sommerpause

18.06.2019 Sommerfest

25.06.2019 Öffentliche Sitzung einschl. Vortrag zum Thema „Lohnsteuerpflicht für Rentnerinnen und Rentner“

10.09.2019 Seniorenfrühstück nach der Sommerpause

#### **TOP 7: Bürgerfragestunde**

- Zum Thema „Gefährliche Radwege“ wird auf die Einmündung Bödelsollstraße/Sandberger Weg, „Am Holm/Eutiner Straße“ und die Einfahrten zu den Campingplätzen hingewiesen. Der Vorsitzende dankt für die Hinweise, die dem Arbeitskreis vorgelegt werden. Wer den Seniorenbeirat in diesem Arbeitskreis vertritt, sei noch nicht abgestimmt.

- Es wird hingewiesen, die „30 km-Zone“ in der Straße Westpreußenring besser zu markieren.

- Zum Thema „Parkraumbewirtschaftungskonzept“ wird hingewiesen, dass auch an Wochenmarkttagen – wie heute - festzustellen sei, dass der kostenpflichtige Parkplatz am Klosterhof nur zu 10 % belegt sei.

#### **TOP 8: B-Plan Nr. 90 „Nördlicher Lüb'scher Mühlenberg“, hier: Satzungsbeschluss Bericht: Stadtbauamt**

Herr Buchwald stellt sich kurz vor. Er informiert über das Verfahren bis zur Beschlussfassung des B-Plan Nr. 90, erläutert die Planungen anhand des Planes sowie den Zeitplan und geht auf Fragen ein, u. a. dass in dem Bereich der Bau von Mehrfamilienhäusern, Einzelbebauung, eines Kindergartens und dass der Straßenbau wie im Baugebiet „Südlicher Lüb'scher Mühlenberg“ vorgesehen seien. Die Straßen verfügen über die erforderliche Breite für die Feuerwehr und Rettungswagen. Eine Straße zum Familia-Markt sei zur Vermeidung von Schleichverkehren sowie die Schaffung von Kreisverkehren im Einmündungsbereich seien nicht vorgesehen. Ampelanlagen werden nicht im Rahmen eines B-Planes geregelt. Zur Gartengestaltung im Hinblick auf den derzeitigen Trend „kaum Grünflächen und Hecken“ wird mitgeteilt, dass im Bebauungsplan hierzu nichts geregelt sei.

Herr Buchwald geht auch auf die Inhalte des für dieses Baugebiet geschlossenen städtebaulichen Vertrages ein, der z. B. die Kosten, die Anzahl der Wohnungen im Rahmen des sozialen Wohnungsbaus regelt. Es werde davon ausgegangen, dass dieses Baugebiet ca. 660 Wohneinheiten umfasst.

Herr Buchwald dankt für das sehr große Interesse und stellt fest, dass keine Anregungen zum B-Plan vorgetragen seien, die eine Änderung des B-Planes zur Folge hätten.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden wird dem vorliegenden B-Plan zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmig

---

**TOP 9: Ermächtigung des Vorstandes zur Vergabe eines Auftrages über 200,00 € für die Anmietung eines Busses**

Der Vorsitzende erläutert den Sachverhalt.

Da keine Wortmeldungen lässt der Vorsitzende abstimmen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen: 9      Nein-Stimmen: 0      Enthaltungen: 1

**TOP 10: Ermächtigung des Vorstandes zur Vergabe eines Auftrages über 200,00 € für den Kauf von Briefkarten**

Der Vorsitzende erläutert den Sachverhalt.

Da keine Wortmeldungen lässt der Vorsitzende abstimmen.

**Abstimmungsergebnis:**

Einstimmig


**TOP 11: Anfragen und Verschiedenes**

Da keine Wortmeldungen vorliegen, bedankt sich der Vorsitzende bei den Anwesenden für ihr Erscheinen und ihre Geduld. Er wünscht noch einen schönen, sonnigen Tag.

---

gez. T. Eilenstein  
Protokollführerin

Genehmigt am: 25.06.2019

  
\_\_\_\_\_  
1. Vorsitzender